

# 伊根町商工会館使用承認申請書

伊根町商工会

会長 濱野 儀一郎 様

伊根町商工会館を使用したいので、次の通り申請します。  
尚、使用に際しては、留意事項等を遵守いたします。

申 込 日	平成 年 月 日	<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: auto;">                 受付印             </div>
事業所(団体)名		
代 表 者 名	⑩	
住 所	TEL	
使用責任者	TEL	
使用目的	予定参加人数 名	
使用日	平成 年 月 日 ( 曜日 )	
使用時間	時 分 ~ 時 分 ※準備・片づけ含む	
使用室名 <small>※使用申請する会議等の □欄に、すべてチェック☑ して下さい。</small>	<input type="checkbox"/> 記帳相談室(1階)	500円 (税込) (8-12時=1単位) 1,000円 (税込) (13-17時=1単位) 夜間 (18-21時=1単位)
	<input type="checkbox"/> 研修室(2階)	500円 (税込) (8-12時=1単位) 1,000円 (税込) (13-17時=1単位) 夜間 (18-21時=1単位)

**【ご使用に当たっての留意事項】**

※下記について同意する場合は、□にチェック☑して下さい。すべてにチェック☑がない場合は、使用許可できない場合がございますので、予めご了承下さい。

- ①ゴミ等(生ゴミ・缶・ペットボトル等)は、お持ち帰り願います。
- ②冬季は、所定のヒーター暖房器具等を使用して、節電にご協力をお願いします。  
※エアコンの使用は、夏季限定(概ね7月上旬~9月下旬)となります。
- ③各会議室等のレイアウト変更は可能ですが、使用後の現状復帰をお願いします。
- ④喫煙は、決められた場所にてお願いします。
- ⑤故意又は過失により、建物、付属設備等を汚損、紛失した場合は、弁償して頂きます。
- ⑥記載情報は、使用室等の運営及び連絡のみに利用します。

**【商工会記入欄】**

受付者	システム入力	開閉依頼確認	稟議		使用料
			総括主事	職員	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 徴収
					円

伊根町商工会  
承認印