

# 伊根町勤労婦人とかどものセンター 伊根町福祉センター 使用承認申請書

(指定管理者)

伊根町商工会長 様

伊根町勤労婦人とかどものセンター及び福祉センター会議室等を使用したいので、次のとおり申請します。尚、使用に際しては、留意事項等を遵守いたします。

申 込 日 令和 年 月 日

受付印

事業所(団体)名			
代 表 者 名	⑩		
住 所	TEL		
使用責任者	TEL		
使用目的	予定参加人数 名		
使用日	令和 年 月 日 ( 曜日 )		
使用時間	時 分 ~ 時 分 ※準備・片づけ含む		
使用室名	<input type="checkbox"/> 作法室(和室)	100円(税込)	(1時間単位)
※使用申請する会議等の□欄に、すべてチェック☑して下さい。	<input type="checkbox"/> 料理教室	200円(税込)	(1時間単位)
	<input type="checkbox"/> 母子ホール	300円(税込)	(1時間単位)

## 【ご使用に当たっての留意事項】

※下記について同意する場合は、□にチェック☑して下さい。すべてにチェック☑がない場合は、使用許可できない場合がございますので、予めご了承下さい。

- ①全館禁煙となりますので、屋内での禁煙の徹底をお願いします。
- ②ゴミ等(生ゴミ・缶・ペットボトル・屋外のタバコの吸い殻等)は、お持ち帰り願います。
- ③冬季は、所定のヒーター暖房器具等を使用して、節電にご協力をお願いします。  
※エアコン(冷房)の使用は、夏季限定(概ね7月上旬~9月下旬)となります。
- ④各会議室等のレイアウト変更は可能ですが、使用後の現状復帰をお願いします。
- ⑤故意又は過失により、建物、付属設備等を汚損、紛失した場合は、弁償して頂きます。
- ⑥駐車場はセンター区画を利用し、区画外は利用しない様お願いします。
- ⑦記載情報は、使用室等の運営及び連絡のみに利用します。

## 【指定管理者記入欄】

受付者	システム入力	開閉依頼確認	稟議		使用料
			総括主事	職員	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 徴収
					円

承認印