

伊根町勤労婦人とかどものセンター 伊根町福祉センター 使用承認申請書

(指定管理者)
伊根町商工会長 様

伊根町勤労婦人とかどものセンター及び福祉センター会議室等を使用したいので、次のとおり申請します。尚、使用に際しては、留意事項等を遵守いたします。

申 込 日 令和 年 月 日

受付印

事業所(団体)名			
代 表 者 名			
住 所	TEL		
使用責任者	TEL		
使用目的	予定参加人数 名		
使用日	令和 年 月 日 (曜日)		
使用時間	時 分 ~ 時 分 ※準備・片づけ含む		
使用室名	<input type="checkbox"/> 作法室(和室)	100円(税込)	(1時間単位)
※使用申請する会議等の□欄に、すべてチェック☑して下さい。	<input type="checkbox"/> 料理教室	200円(税込)	(1時間単位)
	<input type="checkbox"/> 母子ホール	300円(税込)	(1時間単位)

【ご使用に当たっての留意事項】

※下記について同意する場合は、□にチェック☑して下さい。すべてにチェック☑がない場合は、使用許可できない場合がございますので、予めご了承下さい。

- 営利目的(営業とみなす行為を含む)での使用を禁止しております。
- 母子ホールは衛生管理上、飲食及び調理食品加工を含む使用を禁止しております。(水分補給を除く)
- 全館禁煙となりますので、屋内での禁煙の徹底をお願いします。
- ゴミ等(生ゴミ・缶・ペットボトル・屋外のタバコの吸い殻等)は、お持ち帰り願います。
- 各会議室等のレイアウト変更は可能ですが、使用後の現状復帰をお願いします。
- 故意又は過失により、建物及び附属設備等を汚損、紛失した場合は、弁償して頂きます。
- 駐車場はセンター区画を利用し、区画外は利用しない様をお願いします。
- 記載情報は、使用室等の運営及び連絡のみに利用します。

【指定管理者記入欄】

受付入力	開閉依頼	回議		使用料	開閉実施報告
		総括主事	職員	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 徴収	令和 年 月 日 実施者氏名
				円	Ⓜ